

单位会员入会操作流程

1、在中国图书馆学会官网（<https://www.lsc.org.cn/>），点击下图所示位置，进入注册页面。



2、选择“机构账号”，勾选“我同意《中国图书馆学会用户注册协议》”前方复选框，点击“下一步”按钮。

请使用兼容浏览器：谷歌（无痕模式）、360浏览器（包括兼容模式）、火狐浏览器、Edge浏览器、QQ浏览器（包括兼容模式）、苹果safari浏览器、猎豹浏览器、夸克浏览器。



3、根据页面提示及要求输入注册信息（带*字段为必填项），点击“提交”按钮，完成单位账号注册。

登录 / 用户注册 / 机构用户注册

基本信息

上传图片 请上传图片，便于官网展示，图片建议尺寸：
164x78

0/200

* 密码 密码范围在6-16位之间
 弱 中 强

* 确认密码 两次输入密码需一致

* 电话号码 电话格式为：区号-电话号码
 -

* 邮箱 用于接收电子发票及学会各项活动的邮件通知
 0/30

* 机构名称
 0/200

* 推荐单位

* 所在地区
省 市 区/县

* 详细地址 请填写写街道门牌号等信息，无需再填写省市县
 0/500

* 邮编 请输入邮编，以便我们为您寄送资料
 0/6

机构网址
 0/50

传真
例：0317-88544588

备注
 已输入0/500字

信息验证

* 手机号 请务必填写真是号码，以便及时接收学会相关信息

* 验证码

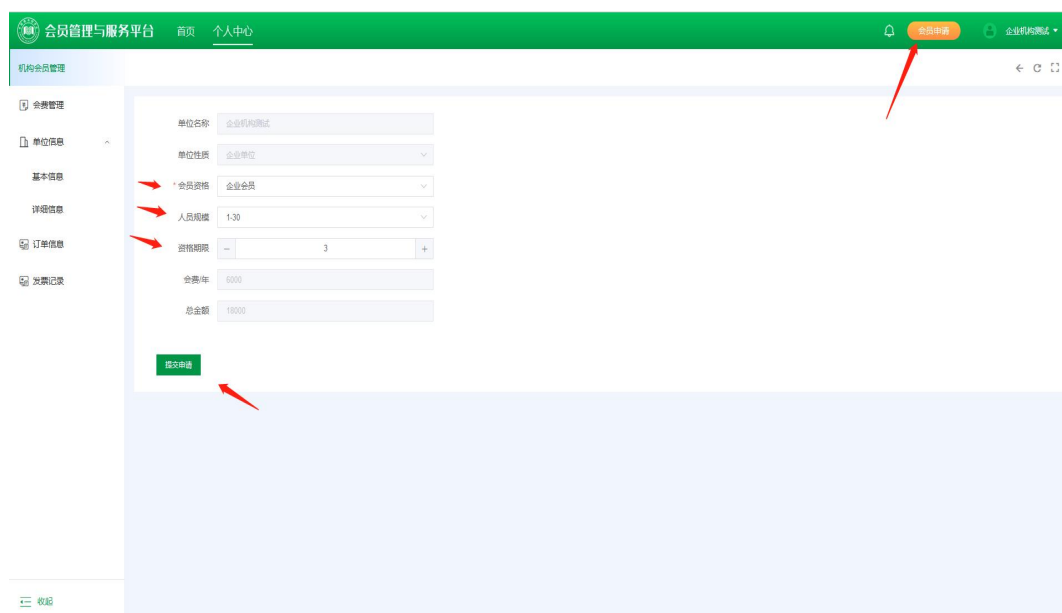
* 校验码
 1x4=?

4、返回中国图书馆学会官网，在下图所示位置输入注册时设置的用户名和密码，以及验证码（验证码请输入算式的计算结果），点击“登录”按钮（红色示意）。亦可点击“短信

登录”按钮，使用短信验证码方式登录（蓝色示意）。



5、进入“会员管理与服务平台”后，点击页面右上角“会员申请”按钮，根据单位实际情况，选择会员资格、人员规模及资格期限，点击“提交申请”进入下一页面。



6、确认“申请信息”，补充“寄送地址”（请务必填写准确，以便能够顺利获取单位会员证书），点击底部“提交申请”按钮再次提交申请。

The screenshot shows the 'Application Information' (申请信息) form. The 'Send Address' (寄送地址) section is highlighted with a red arrow. The form includes the following fields:

- 单位名称: 企业机构测试
- 机构性质: 企业单位
- 人员规模: 1-30
- 会员资格: 企业会员
- 会费: 6000元/年
- 资格期限: 3
- 应付金额: 18000元
- 寄送地址: 签收人 (255), 手机号码 (1111), 手机号码 (010 8080775), 收货地址 (安徽省 六安市 市辖区), 详细地址 (南京路1号 5500), 邮编 (710061 5K), 发票抬头 (企业机构测试 6100), 统一社会信用代码 (111111111111111111 1550)

A red arrow points to the '提交申请' (Submit Application) button at the bottom left of the form.

7、提交申请后，根据页面所示支付信息，完成缴费。如通过个人手机银行或网上银行转账，请备注：**【平台内注册的单位名称】+会费**。

The screenshot shows the 'Payment Information' (支付信息) page. The 'Send Address' (寄送地址) section is highlighted with a red arrow. The form includes the following fields:

- 会费: 1000元/年
- 资格期限: 1年
- 资格日期: 2023-12-31
- 应付金额: 1000元
- 寄送地址: 签收人 (范德萨), 手机号码 (11 839), 手机号码 (1234-12345678), 收货地址 (安徽省 保化市 市辖区), 详细地址 (经十东路), 邮编
- 发票抬头: 机构测试机构0202
- 统一社会信用代码: 000000000000000000
- 支付信息: 支付方式 (银行转账), 户名 (中国图书学会), 开户行 (北京银行白石桥支行), 账号 (20000006591600105310002)

A red arrow points to the '立即申请' (Apply Now) button at the bottom left of the form.

8、若非首次缴费，则按照操作 4 登录后，点击页面右上角“会员续费”按钮，按照操作 6 和操作 7 完成入会流程。